

Yönetmelikler

Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcılığından :

DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI SINAV, ATAMA, NAKİL VE GÖREVDE YÜKSELME YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, Diyanet İşleri Başkanlığı teşkilatında bir kadroya açıktan veya nakden atanacakların niteliklerini belirlemek; sınav konularını, sınav kurullarının kuruluş ve çalışma usullerini, sınav, nakil ve görevde yükselme ile ilgili diğer usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik, Diyanet İşleri Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatında ilk defa Devlet memuru olarak atanacaklar ile yeniden atanacaklar ve halen görevde olup görevini (Teftiş Kurulu Başkanı, Başmüfettiş, Müfettiş ve Müfettiş Yardımcıları hariç) veya görev yerini değiştirmek isteyenler hakkında uygulanır.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik, 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen:

- a)Başkanlık; Diyanet İşleri Başkanlığını,
- b)Başkan; Diyanet İşleri Başkanını,
- c)Taşra teşkilatı; Diyanet İşleri Başkanlığı il ve ilçe teşkilatı ile eğitim merkezi müdürlüklerini,
- d) Cami görevlileri; imam-hatip ve müezzin-kayyımları,
- e) Sınav; ilk defa Devlet memurluğuna atanacaklar ile yeniden atanacaklar ve halen görevde olup görevini veya görev yerini değiştirmek isteyenler için düzenlenecek yeterlik, yarışma, yeterlik ve yarışma sınavlarını,
- f) Yeterlik sınavı; bir kadroya atanabilmek için müracaat edenlerin sayısının boş kadro sayısı kadar veya boş kadro sayısından az olması halinde yapılacak yeterliği tespit sınavını,
- g) Yarışma sınavı; bir kadroya atanabilmek için, halen aynı veya bir üst görevi yapmakta olan veya daha önce o görevi yapmış bulunan müracaatçıların sayısı boş kadro sayısından fazla olduğu takdirde, bu kadrolar için yapılacak önceliği tespit sınavını,
- h) Yeterlik ve yarışma sınavı; bir kadroya atanabilmek için müracaat edenlerin sayısının boş kadro sayısından fazla olması halinde yapılacak yeterlik ve önceliği tespit sınavını,
- ı) Sözlü sınav; bir kadroya atanmak isteyenlerin bilgilerini ölçmek maksadı ile sözlü olarak yapılan sınavları,

j) Uygulamalı sınav; bir kadroya atanmak isteyenlerin bilgi ve becerilerinin ölçülmesi maksadıyla yapılan sınavları,

k) Mülakat; bir kadroya atanmak isteyenlerin atanacağı görevin özelliğine göre davranışlarını, konuşma tarzını ve genel durumunu değerlendirmek maksadıyla yapılan karşılıklı konuşmaları,

l) Gruplandırma; illerin Ek 1 sayılı listede belirtilen şekilde gruplandırılmasını,

m) Sınıflandırma; ilçelerin Ek 2 sayılı listede belirtilen şekilde sınıflandırılmasını,

n) Aday memur; ilk defa Devlet memurluğuna atanacaklar için bu Yönetmelik uyarınca yapılan sınavı kazanarak temel eğitim, hazırlayıcı eğitim ve staja tabi tutulmak üzere atanmaları,

o) Staj; bu Yönetmelikte stajyerlik şartı getirilen kadrolara atanacaklara görevleriyle ilgili olarak yapılan uygulamalı eğitimi,

p) İhtisas kursu; Başkanlıkça ilahiyat alanında uzman eleman yetiştirmek maksadıyla, dört yıllık dini yüksek öğrenim mezunları için en az iki yıl süreli olarak açılan hizmet içi eğitim kursunu,

r) Görevde yükselme eğitimi; görevde yükselme ile ilgili olarak Başkanlıkça görevin özelliğine göre verilecek hizmet içi eğitimi,

s) Görevde yükselme sınavı; görevde yükselme eğitiminde başarılı bulunanlar için Başkanlıkça Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı veya Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Merkezine yaptırılacak olan yazılı sınav ile Başkanlıkça yapılacak sözlü veya uygulamalı sınavı,

t) Aynı düzeyde görev; bu Yönetmeliğin 39 uncu maddesinde belirtilen gruplardan aynı grupta gösterilen görevleri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Sınavlara Dair Genel Esaslar

Temel esaslar

Madde 5- Sınavlara dair temel esaslar şunlardır:

a) İlk defa Devlet memurluğuna atanacakların, yeterlik veya yeterlik ve yarışma sınavı ile seçilmeleri esastır.

b) Diyanet İşleri Başkanlığında ilk defa Devlet memuru olmak için başvuruda bulunacakların, İlk Defa Devlet Kamu Hizmeti ve Görevlerine Devlet Memuru Olarak Atanacaklar için Mecburi Yeterlik ve Yarışma Sınavları Genel Yönetmeliği esaslarına göre, Devlet Personel Başkanlığınca Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına yaptırılan yazılı sınavı kazanmış olmaları şarttır.

Bu sınavı kazananlar, atanacağı kadroya göre bu Yönetmelikte öngörülen ve Başkanlıkça yapılacak olan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatlara katılırlar.

c) Diyanet İşleri Başkanlığında veya daha önce Diyanet İşleri Başkanlığında iki yıl çalışmış olup, diğer kamu kurum ve kuruluşlarında, halen Devlet memuru olarak görev yapmakta olanların, Başkanlıkta, bu Yönetmeliğin 39 uncu maddesinde zikredilen kadrolara, yükselme suretiyle atanmak istemeleri halinde, haklarında görevde yükselme eğitimi ve sınavları uygulanır; 9 uncu maddede yer alan ve 39 uncu maddede zikredilenlerin dışında kalan kadrolardan sınav şartı bulunanlara atanmak istemeleri halinde ise, Başkanlıkça sadece, atanacağı kadro için öngörülen sınav yapılır.

d) Sınavlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 36 ncı maddesinde belirtilen sınıflar ve bu sınıflara gireceklerde aranması gerekli öğrenim şartları ile bu Yönetmelikte öngörülen özel şartlar göz önünde tutularak düzenlenir.

e) Sınavlarda gizlilik esastır.

f) Sınav sonuçları ilgili sınav kurulunca değerlendirilir.

g) Sınav sonuçları müteakip sınav tarihine kadar geçerlidir.

Hangi hallerde hangi sınavların yapılacağı

Madde 6- Bu Yönetmelikte belirtilen görevlere atanacakların seçimi maksadıyla;

a) İlk defa Devlet memurluğuna girmek için Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavı kazanıp Başkanlığa müracaat edenler ile halen görevli olanlardan bu Yönetmelikte sınav şartı bulunan kadrolara atanma talebinde bulunanların sayısı boş kadro sayısı kadar veya boş kadro sayısından az olması halinde yeterlik; talepte bulunanların sayısının boş kadro sayısından fazla olması halinde ise, yeterlik ve yarışma,

b) Görevini veya görev yerini değiştirmek veya daha önce görevli olup yeniden atanmak isteyen cami görevlileri için yarışma, sınavı yapılır.

Bir yılda açılacak sınavlar ve sınavları açacak makamlar

Madde 7- İlk defa Devlet memurluğuna atanacaklar ile sınav şartı bulunan kadrolara naklen atanacaklar için, ihtiyaca göre yılda en çok iki defa; boş kadro adedinin ikibin veya daha fazla olması halinde yılda dört defaya kadar Başkanlıkça uygun görülen yer ve zamanlarda sınav açılabilir.

Başkanlık taşra teşkilatına tahsis edilmiş bulunan teknisyen, şoför ve yardımcı hizmetler sınıfındaki kadrolar için ihtiyaca göre yılda iki defayı geçmemek üzere, valilik ve kaymakamlıklarca uygun görülecek zamanlarda sınav yapılır.

Ayrıca yer değiştirmek veya daha önce görevli olup yeniden atanmak isteyen cami görevlileri için müftülüklerce gerekli görüldüğünde her ay başında sınav yapılabilir.

Sınavların ilanı

Madde 8- İlk defa Devlet memurluğuna atanacaklar hakkındaki sınavlara ilişkin duyurular, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nce Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İlk Defa Devlet Memuru Olarak Atanacaklar İçin Yapılacak Merkezi Sınavla ilgili usul ve esaslara uygun olarak yapılır.

Halen görevli olanlardan bu Yönetmelikte sınav şartı bulunan kadrolara naklen atanma talebinde bulunanlar için yapılacak sınavlar, başvuru süresinin bitiminden en az 15 gün önce, sınav Başkanlık merkezinde yapılacaksa, Başkanlıkça; taşrada yapılacaksa, valilik veya kaymakamlıklarca uygun görülecek yerlerde ve uygun görülecek vasıtalarla ilân edilir.

Cami görevliliği için yapılacak yarışma sınavları da, sınav tarihinden önce 15 gün süre ile ilgili müftülükte yazılı duyuru yapılmak suretiyle ilan edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**Genel ve Özel Şartlar****Bu Yönetmelik kapsamına giren kadrolara atanacaklarda aranan genel ve özel şartlar**

Madde 9- Bu Yönetmelik kapsamına giren kadrolara ilk defa Devlet memuru olarak atanacaklarda 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 48 inci maddesinin (A) bendindeki genel şartlar ile ilk defa Devlet memuru olarak, sabık görevli olup yeniden veya halen görevli olup naklen atanacaklarda "itikat, ibadet, tavır ve hareketlerinin İslam törelerine uygunluğunun çevresinde bilinir olduğu" şeklinde ortak bir nitelik şartı aranır. Ayrıca;

- 1) Başkan olarak atanabilmek için;
 - a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,
 - b) Sahasında hizmetleriyle tanınmış olmak,
 - c) Başkanlık teşkilatında müftülük veya üstü sayılan görevlerde toplam on yıl görev yapmış olmak,
 - d) Kırk yaşını tamamlamış olmak,
- 2) Başkan Yardımcısı olarak atanabilmek için;
 - a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Başkanlık teşkilatında vaizlik veya üstü sayılan görevlerde toplam on yıl görev yapmış olmak ve bu sürenin en az beş yılını müftülük veya üstü sayılan görevlerde geçirmiş olmak,

3) Din İşleri Yüksek Kurulu üyesi olarak atanabilmek için, ilgili mevzuat hükümlerine göre seçilmiş olmak,

4) Mushafları İnceleme Kurulu Başkanı olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Hafız olmak, (Aşere-takrib ve tayyibe kursunu bitirmiş olmak tercih sebebidir.)

c) Başkanlık teşkilatında eğitim merkezi müdürü, ilçe müftüsü, Başkanlık merkezinde şube müdürü veya üstü sayılan görevlerde fiilen toplam yedi yıl görev yapmış olmak,

5) Mushafları İnceleme Kurulu üyesi olarak atanabilmek için;

a) Yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Hafız olmak,

c) Aşere, takrib ve tayyibe kursunu bitirmiş olmak,

d) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

e) Başkanlık teşkilatında üç yıl görev yapmış olmak,

6) Teftiş Kurulu Başkanı, başmüfettiş, müfettiş ve müfettiş yardımcısı olarak atanabilmek için; 20/8/1993 tarih ve 93/4772 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Diyanet İşleri Başkanlığı Teftiş Kurulu Tüzüğü ve 20/12/1993 tarih ve 21794 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Diyanet İşleri Başkanlığı Teftiş Kurulu Görev ve Çalışma Yönetmeliğinde öngörülen şartları taşımak,

7) 1 inci Hukuk Müşaviri ve hukuk müşaviri olarak atanabilmek için;

a) Hukuk fakültesi mezunu olmak,

b) 1 inci Hukuk Müşavirliği için, üç yılı Başkanlık teşkilatında olmak üzere, kamu kurum ve kuruluşlarında en az beş yıl hukuk müşavirliği yapmış olmak, hukuk müşavirliği için, mesleğiyle ilgili görevlerde veya hukuk müşavirliği büro hizmetlerinde en az üç yıl çalışmış olmak,

8) Daire başkanı olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

Ancak Araştırma Planlama ve Koordinasyon Dairesi ile İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı olarak atanacakların dört yıllık yüksek öğrenim mezunu olmaları yeterlidir.

b) Başkanlık teşkilatında eğitim merkezi müdürü, ilçe müftüsü, Başkanlık merkezinde şube müdürü veya üstü sayılan görevlerde fiilen toplam beş yıl görev yapmış olmak,

9) Başkanlık vaizi olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Başkanlık teşkilatında vaizlik ve üstü sayılan görevlerde fiilen toplam beş yıl görev yapmış olmak,

10) Savunma uzmanı ve sivil savunma uzmanı olarak atanabilmek için, özel mevzuatında belirtilen şartları taşımak,

11) Döner sermaye işletme müdürü olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Şube müdürü, döner sermaye işletme müdür yardımcısı veya üstü sayılan görevlerde fiilen toplam beş yıl görev yapmış olmak,

c) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

d) Başkanlık teşkilatında üç yıl görev yapmış olmak,

12) Bilgi işlem merkezi müdürü olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Programcı, çözümleyici veya mühendis kadrolarında fiilen toplam beş yıl çalışmış olmak,

c) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

d) Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,

- 13) Teknik hizmetler müdürü olarak atanabilmek için;
- Mimarlık veya mühendislik fakültesi mezunu olmak,
 - Mimar veya mühendis kadrolarında fiilen toplam beş yıl çalışmış olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak
- 14) Din İşleri Yüksek Kurulu uzmanı olarak atanabilmek için;
- Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,
 - Dini yüksek öğrenimden sonra Başkanlığın çeşitli kademelerinde, din öğretimi yapan müesseselerin mesleki öğretim üyeliği ve öğretmenliğinde veya orta dereceli okulların din kültürü ve ahlak bilgisi dersi öğretmenliğinde fiilen toplam en az beş yıl çalışmış olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
- 15) Döner sermaye işletme müdür yardımcısı olarak atanabilmek için;
- Dört yıllık yüksek öğrenim yapmış olmak ,
 - Şeflik, saymanlık veya üstü sayılan görevlerde fiilen toplam beş yıl görev yapmış olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,
- 16) Şube müdürü olarak atanabilmek için;
- Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,
- Ancak, Araştırma Planlama ve Koordinasyon Dairesi ve İdari Mali İşler Dairesi Başkanlıklarına bağlı şube müdürleri ile Protokol, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürü, Vakit Hesaplama Şubesi Müdürü, Sesli ve Görüntülü Yayınlar Şubesi Müdürü ve Yayınevi Satış Müdürü olarak atanacakların dört yıllık yüksek öğrenim mezunu olmaları yeterlidir.
- Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında şeflik, saymanlık, uzmanlık veya üstü sayılan görevlerde fiilen toplam beş yıl görev yapmış olmak.
- Ancak, Vakit Hesaplama Şubesi Müdürü olarak atanabilmek için bu beş yıllık sürenin en az iki yılını ilgili birimde; Kur'an Kursu Müdürü olarak atanabilmek için ise bu sürenin en az üç yılını fiilen Kur'an kursu öğreticiliğinde geçirmiş olması şarttır.
- Kur'an Kursu Müdürlüğü için hafızlık tercih sebebidir.
- d) Başkanlık merkezinde şube müdürü olabilmek için son üç yıldır Başkanlık merkezinde görevli olmak,
- 17) Programcı ve çözümleyici olarak atanabilmek için;
- Dört yıllık yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Bilgisayar işletmeni kadrosunda toplam üç yıl çalışmış olmak,
 - En az iki programlama dilini bilmek,
 - Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,
- 18) APK uzmanı, vakit hesaplama uzmanı ve eğitim uzmanı olarak atanabilmek için;
- Dört yıllık yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Şeflik ve üstü görevlerde toplam dört yıl görev yapmış olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,
- 19) Din hizmetleri uzmanı olarak atanabilmek için;
- Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,
 - Bayan olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Yüksek öğrenimden sonra Başkanlık teşkilatında Kur'an kursu öğreticiliği veya üstü sayılan görevlerde veya orta dereceli okulların din kültürü ve ahlak bilgisi dersi öğretmenliğinde fiilen toplam üç yıl görev yapmış olmak,

- 20) Ayniyat saymanı ve teberrukat saymanı olarak atanabilmek için;
- Yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Büro hizmetlerinde en az beş yıl çalışmış olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,
- 21) Şef olarak atanabilmek için;
- Yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Başkanlık teşkilatında büro hizmetlerinde fiilen en az beş yıl çalışmış olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık merkezinde şefliğe yükselebilmek için son üç yıldır Başkanlık merkezinde görevli olmak,
- 22) Baştabip olarak atanabilmek için;
- Tıp fakültesi mezunu olmak,
 - Kamu kurum ve kuruluşlarında doktor olarak en az beş yıl çalışmış olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,
- 23) Mütercim olarak atanabilmek için;
- Yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından kamu personeli için yapılan yabancı dil sınavlarında, en az (B) seviyesinde belge almış olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
- 24) Kütüphaneci, istatistikçi, astronom ve benzeri kadrolara atanabilmek için;
- Meslekleri ile ilgili yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
- 25) Musahhîh olarak atanabilmek için;
- Yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,
- 26) Bilgisayar işletmeni olarak atanabilmek için;
- Yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Veri hazırlama ve kontrol işletmeni kadrosunda üç yıl çalışmış olmak,
 - Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,
- 27) Prodüktör ve film yapımcısı olarak atanabilmek için;
- Yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,
 - Mesleğinde en az iki yıl tecrübeli olmak,
- 28) Spiker olarak atanabilmek için;
- Yüksek öğrenim mezunu olmak,
 - Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak, Diksiyon sertifikası almış olmak tercih sebebidir.
- 29) Kameraman olarak atanabilmek için;
- En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
 - Mesleğinde bir yıllık tecrübesi bulunmak,
 - Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,
- 30) Tekniker, teknik ressam, teknisyen ve grafiker olarak atanabilmek için;
- Meslekleri ile ilgili teknik lise veya iki yıllık teknik yüksekokul mezunu olmak,
 - Kamu ve kuruluşlarında mesleğiyle ilgili olarak en az iki yıl görev yapmış olmak,
 - Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,
 - Başkanlık teşkilatında iki yıl görev yapmış olmak,

31) Memur, mutemet, sekreter, ambar memuru ve satınalma memuru olarak atanabilmek için;

- a) En az İmam-Hatip Lisesi mezunu olmak,
- b) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

32) Santral memuru, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, daktilograf ve koruma ve güvenlik görevlisi olarak atanabilmek için;

- a) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b) Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,

33) Teknik hizmetler müdürü, baştabip, istatistikçi, tekniker, teknik ressam, teknisyen ve grafiker dışındaki teknik hizmetler ile sağlık ve yardımcı sağlık hizmetleri sınıfı kadrolarına atanabilmek için;

- a) Meslekleri ile ilgili öğrenimi yapmış olmak,
- b) Yapılan sözlü ve uygulama sınavı ile mülakatta başarılı olmak,

34) Şoför olarak atanabilmek için;

- a) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b) En az (B) sınıfı sürücü belgesi sahibi olmak,
- c) Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,

35) Yardımcı hizmetler sınıfı kadrolarına atanabilmek için;

a) Başvuranlar arasında ilköğretim mezunu bulunmadığı takdirde ilkokul mezunu olmak,

- b) Yapılan sözlü sınav ile mülakatta başarılı olmak,

c) Kalorifercilik ve aşçılık için, resmi veya özel kurum veya kuruluşların açtığı kursları bitirerek sertifika almış olmak.

36) İl müftüsü olarak atanabilmek için;

- a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Vaizlik ve üstü sayılan görevlerde fiilen toplam on yıl görev yapmış ve bu sürenin en az beş yılını fiilen ilçe müftüsü, il müftü yardımcısı veya eğitim merkezi müdürü olarak geçirmiş olmak,

37) İl müftü yardımcısı olarak atanabilmek için;

- a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Vaizlik ve üstü sayılan görevlerde fiilen toplam beş yıl görev yapmış ve bu sürenin en az üç yılını fiilen ilçe müftüsü veya eğitim merkezi müdürü olarak geçirmiş olmak,

- c) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

38) İlçe müftüsü olarak atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,
- b) Başkanlıkça açılan ihtisas kursunu başarı ile bitirmiş olmak,

Ancak, doktora yapmış olanlardan halen Diyanet İşleri Başkanlığında görevli olanlarda bu şart aranmaz.

- c) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

d) Kamu kurum ve kuruluşlarında fiilen toplam beş yıl görev yapmış ve bu sürenin en az üç yılını Başkanlık teşkilatında geçirmiş olmak,

39) İl vaizi olarak atanabilmek için,

Cezaevi vaizliğinde veya ilçede vaiz olarak fiilen toplam en az üç yıl çalışmış bulunmak,

40) İlçeye vaiz olarak atanabilmek için;

Vaizlikte stajyerliği kaldırılmış bulunmak veya ihtisas kursunu başarıyla bitirmiş olmak,

Ancak, dört yıllık dini yüksek öğrenim mezunu olup, master yapmış olanlardan halen Diyanet İşleri Başkanlığında görevli olanlar sözlü sınav ve mülakatla vaiz olarak atanabilirler.

41) Stajyer vaiz olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

42) Murakıp olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

43) Kur'an kursu öğreticisi olarak atanabilmek için;

Kur'an kursu öğreticiliğinde stajyerliği kaldırılmış olmak,

44) Stajyer Kur'an kursu öğreticisi olarak atanabilmek için;

a) Dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

Ancak, imam-hatip lisesi mezunu olmak kaydıyla hafız olanlarda bu şart aranmaz.

b) Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,

Ancak, Başkanlıkça açılan aşere, takrib ve tayyibe kursunu başarı ile bitirenlerden memuriyet müktesebi olanlar en az imam-hatip lisesi mezunu olmak şartıyla Kur'an kursu öğreticiliğine sınavsız atanabilirler.

45) İmam-hatip olarak atanabilmek için;

a) Dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

Ancak başvuranlar arasında yeterli sayıda yüksek öğrenim mezunu bulunmadığı takdirde imam-hatip lisesi mezunu olmak,

b) Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,

c) İmam-hatiplik yapmaya mani bir özürlü bulunmamak,

46) Müezzin-kayyım olarak atanabilmek için;

a) Lise veya dengi okul mezunu olmak,

Ancak başvuranlar arasında yeterli sayıda lise mezunu bulunmadığı takdirde ilköğretim mezunu olmak,

b) Hafız olmak,

Ancak, imam-hatip lisesi mezunları için bu şart aranmaz.

c) Yapılan sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakatta başarılı olmak,

47) Eğitim merkezi müdürü olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

b) Başkanlık teşkilatında vaziflik, eğitim merkezi öğretmenliği veya üstü sayılan görevlerde fiilen toplam beş yıl çalışmış olmak,

c) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

48) Eğitim merkezi öğretmeni olarak atanabilmek için;

Öğretmenlikte stajyerliği kaldırılmış olmak,

49) Stajyer eğitim merkezi öğretmeni olarak atanabilmek için;

a) Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış olmak,

Ancak, yüksek öğrenim mezunu olup, aşere takrib ve tayyibe kursunu başarı ile bitirenlerden memuriyet müktesebi olanlar eğitim merkezlerine Kur'an-ı Kerim derslerini okutmak üzere stajyer öğretmen olarak atanabilirler.

b) Yapılan sözlü sınav ve mülakatta başarılı olmak,

Ancak, Başkanlıkça açılan ihtisas kursunu veya aşere takrib ve tayyibe kursunu başarı ile bitirenlerden öğretmenliğe yeterliliği öğretmenler kurulunca belirtilmiş olanlar ile İslami ilimler sahasında doktora yapmış ve memuriyet müktesebi olanlar mülakatla stajyer öğretmen olarak atanabilirler.

Bu maddede belirtilenlerin dışında kalan kadrolara atanabilmek için, atanacağı kadro için gerekli tahsil şartını taşımak ve yapılacak sınavı kazanmış bulunmak,

Bu maddede belirtilen görev ve unvanlardan üç yıl veya daha fazla hizmet şartı bulunanlara atama yapılabilmesi için, son sicil notu olumlu olmak ve son üç yıllık sicil notu ortalaması yetmiş puandan aşağı olmamak,

gerekir.

Bu maddede belirtilen görev ve unvanlara eş veya daha üst değerde bir sınavı kazanarak bir göreve atanmış olanlar, eş veya alt değerdeki kadrolara sınav şartı aranmaksızın naklen atanabilirler.

Genel ve özel şartların belgelendirilmesi

Madde 10- Bu Yönetmeliğe göre ataması yapılacakların, atanacağı görevin şartlarından olması halinde;

- a) Türk vatandaşı olduklarını ve yaşlarını nüfus hüviyet cüzdanı veya onaylı örneği,
- b) Öğrenim durumlarını diploma asılları veya noter tasdikli örnekleri, diplomalarının düzenlenmemiş olması halinde öğrenim durumlarını belirtmek üzere ilgili kurumlarca usulüne göre verilecek ve daha sonra diploma ve örnekleriyle değiştirilecek belgeler,
- Öğrenimini yabancı ülkelerde yapmış olanların denklik belgesiyle birlikte diplomaları veya noter tasdikli örnekleri,
- c) Hafız olanların hafızlıklarını Başkanlıkça verilmiş olan hafızlık belgesi veya noter tasdikli örneği,
- d) Hükümlü veya kamu haklarından mahrum bulunmadıklarını Cumhuriyet Savcılığı veya adli sicil müdürlüklerinden alınacak belge,
- e) Askerlik durumlarını belirleyen, terhis belgesi asılları veya askerlik şubelerinden alınacak belgeler,
- f) Sağlık durumlarını resmi tek tabip raporu, ile belgelenmeleri gerekir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Sınavların Uygulanmasına Dair Esaslar**

Müracaat

Madde 11- İlk defa Devlet memurluğu için sınava girmek isteyenlerin, ilanı yapan merciden temin edecekleri Ek 3' teki örneğe uygun düzenlenmiş iş talep formunu, gerçeğe uygun olarak doldurup, son üç ay içinde çekilmiş vesikalık bir adet fotoğrafı birlikte en son müracaat tarihi mesai saati bitimine kadar ilanda belirtilen yere vermeleri yeterlidir.

Müracaatlarda ilgilinin iş talep formundaki beyanı esas olup başkaca hiçbir belge istenmez.

İş talep formlarının incelenmesi

Madde 12- İş talep formları, müracaat süresinin bitiminden itibaren 15 gün içinde formları alan birimce sözlü sınava girebilmek için gerekli şartların mevcut olup olmadığı açısından incelenir. Gerekli şartları taşıyanlara fotoğrafı sınava giriş belgesi verilir. İş talep formundaki soruların bir veya birkaçını cevapsız bırakanlar ile şartları taşımadığı tespit edilenlere sınava giriş belgesi verilmez ve durum kendilerine bildirilir.

Sınav kurullarının kuruluş ve görevleri

Madde 13- Başkanlıkça açılan sınavlarda sınavın yeri ve zamanı Başkanlıkça belirlenir ve sınavı yapacak kurul veya kurullar Personel Dairesi Başkanının teklifi ve Başkanın onayı ile beş kişiden teşkil olunur.

Müftülüklerde açık bulunan ve ataması valilik veya kaymakamlıklara ait olan kadrolar için açılan yeterlik veya yeterlik ve yarışma sınavları ile il içinde yer değiştirmek isteyen cami görevlileri için yapılacak yarışma sınavları ve naklen atanacaklar için yapılacak mülakat ve uygulama sınavları müftülük değerlendirme ve sınav kurullarınca yapılır. Bu kurullar ilgili müftünün başkanlığında müftü yardımcısı, vaiz, Kur'an kursu müdürü, şube müdürü, murakıp ve Kur'an kursu öğreticileri ile imam-hatip olarak görev yapanlar arasından müftünün teklifi

ve mülki amirin onayı ile başkan dahil üç asil ve iki yedek üyeden teşkil olunur ve devamlılık arzeder.

Eğitim Merkezlerinde açık bulunan ve ataması valilik veya kaymakamlıklara ait olan kadrolar için açılan sınavlar ile naklen atanacaklar için yapılacak mülakat ve uygulamalı sınavları yapacak olan kurul, eğitim merkezi müdürünün başkanlığında, eğitim merkezindeki öğretmen ve uzmanlar arasından eğitim merkezi müdürünün teklifi ve mülki amirin onayı ile başkan dahil üç asil ve iki yedek üyeden teşkil olunur.

Sınav kurullarına gerektiğinde atama yapılacak kadronun özelliğine göre başka kuruluşlardan da bir üye alınabilir.

Sınav kurullarında görevlendirilenlerin öğrenim seviyeleri, sınava gireceklerin öğrenim seviyelerinden aşağı olamaz.

Söz konusu kurullar sınavları düzenli bir şekilde yapmak, sınav sonuçlarını değerlendirmek ve buna göre bir başarı listesi düzenlemek, gerektiğinde itirazları inceleyip sonuca bağlamakla görevlidir.

Yapılacak sınavlar

Madde 14- Bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesinde zikredilen görevlerden sınav şartı bulunanlara yapılacak atamalar için, genel mahiyetteki yazılı sınavlardan önce veya sonra, aşağıdaki esaslara göre aynı maddenin ilgili bentlerinde belirtilen sözlü ve uygulamalı sınav ile mülakat veya sözlü sınav ve mülakat yapılır.

a) 9 uncu maddede zikredilen kadrolardan, görevde yükselme sınavına tabi olmayanlara ilk defa Devlet memuru olarak atanacakların, Devlet Personel Başkanlığınca Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezine yaptırılan İlk Defa Devlet Memuru olarak Atanacaklar için Seçme Sınavını (DMS) kazanmış olmaları şarttır. Bu sınavı kazananlardan, sınav başarı puan sıralamasına göre, yürürlükteki mevzuata uygun olarak atama izni alınmış kadro sayısının iki katı kadar aday ve puanı aynı olanlar, anılan maddenin ilgili bentlerinde belirtilen ve Başkanlıkça yapılacak olan sınavlara katılırlar.

b) Halen Başkanlıkta veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görevli bulunanlar ve sabık görevlilerden, görevde yükselme kapsamında olmayan bir göreve atanmak isteyenler ise, sadece Başkanlıkça yapılacak olan ve anılan maddenin atanacağı kadro ile ilgili bendinde zikredilen sınavlara katılırlar, bunlar için başka sınav yapılmaz.

c) 39 uncu maddede zikredilen kadrolara atanmak isteyenler, görevde yükselme usul ve esaslarına tabi olup, bu esasların gerektirdiği sınavlara girerler. Bu durumda olanlar için 9 uncu maddenin ilgili bentlerinde öngörülen sınavlar, görevde yükselme eğitimi sonunda yapılan sınavlar olarak uygulanır. Bu sınavda başarılı olanlar Başkanlıkça Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı veya Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Merkezine yaptırılacak yazılı sınavlara katılırlar.

Sınav konuları ve sorular

Madde 15- Bu yönetmelikte öngörülen kadrolara ilk defa Devlet memuru olarak veya naklen atanmak üzere;

1) Din İşleri Yüksek Kurulu uzmanlığı, ilçe müftülüğü, vaizlik ve eğitim merkezi öğretmenliği sınavına girenlere;

- a) Kur'an-ı Kerim,
- b) Arapça,
- c) Tefsir,
- d) Hadis,
- e) Kelam,
- f) Fıkıh,
- g) Dini ve mesleki genel kültür,

- h) Başkanlık ve Devlet memurları ile ilgili mevzuat,
 2) Murakıplık sınavına girenlere;
 a) Kur'an-ı Kerim,
 b) Akaid,
 c) Fıkıh (İbadet konuları),
 d) Dini ve mesleki genel kültür,
 e) Başkanlık, Devlet memurları ve soruşturma usulü ile ilgili mevzuat,
 3) Kur'an kursu öğreticiliği ve imam-hatiplik sınavına girenlere;
 a) Kur'an-ı Kerim,
 b) Akaid,
 c) Fıkıh (ibadet konuları),
 d) Siyer ve ahlak,
 e) Hitabet,
 4) Müezzin-kayyımlık için sınava girenlere;
 a) Kur'an-ı Kerim,
 b) Akaid,
 c) Fıkıh (ibadet konuları),
 d) Ezan ve ikamet,
 konularında sorular sorulur.

Yukarıda belirtilenlerin dışında kalan kadrolara atanmak için yapılacak sınavlarda, atanacağı kadronun gerektirdiği tahsil şartına uygun olmak üzere sınav kurulunca yukarıda tespit edilenlerden seçilecek konularda sorular sorulur.

Kur'an-ı Kerim, hitabet, ezan ve ikamet ile atanacağı kadronun gerektirdiği teknik bilgi ve beceri konularından sözlü ve uygulamalı; diğerlerinden ise sözlü sınav yapılır.

Kur'an-ı Kerim ile ezan ve ikamet sınavında, sınava girenin okuyuşu, eda ve sedası, nazari ve uygulamalı tecvid bilgisi değerlendirilir. Ayrıca, atanacağı görevin gerektirdiği miktarda Kur'an-ı Kerim'den ezberinin bulunup bulunmadığı kontrol edilir.

Müftülük sözlü sınavında idari yetenek ve temsil kabiliyeti de dikkate alınır.

Şef kadrolarına atanacaklara idari bilgileri yanında zeka, ifade yeteneği ve davranışlarını belirleyici sorular sorulur.

Teknik hizmetler ile sağlık ve yardımcı sağlık hizmetleri sınıfı kadrolarına atanacaklar için yapılan mülakat ve uygulamalı sınava girenlere branşları ile ilgili konulardan sorular sorulur ve uygulama yaptırılır.

Veri hazırlama ve kontrol işletmeni, santral memurluğu, daktilograf ve şoför kadrolarına atanacaklar için yapılan uygulamalı sınavlara girenlere branşları ile ilgili uygulama yaptırılır.

Prodüktör, film yapım elemanı, spiker, kameraman, teknisyen ve grafiker kadrolarına atanacaklara meslekleri ile ilgili sorular sorulur.

Aynı görev için sınava girenlere, farklı öğrenim seviyesinde de olsalar, görevin gerektirdiği seviyede sorular sorulur.

Sınavların yürütülmesi

Madde 16-Sınava giriş belgesi olmayanlar sınava alınmazlar. Sınavlar duyurulan yer ve saatte başlar.

Sınavların sorumluluğu sınavı yapan kurula aittir. Sınavların düzenli bir şekilde yürütülmesinden sınav kurulu başkanı sorumludur.

Tutanaklar

Madde 17- Sınav başlarken, sınavın başlama saatini belirten bir tutanak düzenlenir.

Sınavın bitiminde, bitiş saatini ve sınava girenlerin sayısını gösteren bir tutanak daha düzenlenerek sınavı yapan kurul üyelerince imzalanır.

Değerlendirme

Madde 18- Sınav sonuçlarının değerlendirilmesi, sınav kurulu tarafından şu esaslara göre yapılır.

Sözlü sınav ile uygulamalı sınav ve mülakat ayrı ayrı 100 tam puan üzerinden değerlendirilir ve başarılı sayılmak için her birinden en az 70 puan alınması şarttır.

Uygulamalı sınav ile mülakat sözlü sınavlarla birlikte yapılır.

Sınavlara katılanların nihai puanları yukarıdaki esaslara göre sınav kurulu üyelerinin her birinin sözlü sınavlarla uygulamalı sınav ve mülakatta ayrı ayrı verdikleri puanların aritmetik ortalaması alınmak suretiyle tespit edilir. Ortalama alınırken yarım ve daha yukarı kesirler tam sayıya tamamlanır, yarımından az olan kesirler dikkate alınmaz.

Başarı listesi

Madde 19- Sınav kurulunca, değerlendirme sonuçları en yüksek puandan başlamak üzere sıraya konular ve bir başarı listesi hazırlanır. Bu sıralamada, puanların eşit olması halinde mesleki bilgiler puanı fazla olanlara öncelik verilir. İlanda yer alan boş kadro sayısı kadar asıl, başarılı olan diğerleri de yedek olarak sınavı kazanmış olurlar. Hazırlanan bu liste sınav kurulu başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır ve sınavı açan makama teslim edilir.

Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu anlaşılmalr

Madde 20- Sınava giriş belgesi verilmek suretiyle sınava alınan ve yapılan sınavlar sonucunda kazananlardan; iş talep formunda gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya formdaki soruların bir veya birkaçını cevapsız bıraktığı tespit edilenlerin sınavları geçersiz sayılır ve atamaları yapılmaz. Ataması yapılmış olsa dahi iptal edilir. Bunlar hiçbir hak talebinde bulunamazlar.

Ayrıca gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenler hakkında Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanmak üzere sınavı açan makamca o yer Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunur.

Sınav sonuçlarının duyurulması

Madde 21- Sınav sonuçları sınavı açan makam tarafından sınavın bitim tarihinden itibaren en geç 30 gün içinde ilan edilir ve sınava katılanlara bir yazı ile bildirilir.

Sınavı kazananlardan ataması yapılacakların, tebliğden itibaren en geç 15 gün içinde 10 uncu maddede belirtilen belgelerle birlikte sınavı açan makama müracaat etmeleri istenir.

Cami görevliliği sınavını kazananlar, Başkanlığın belirleyeceği mercie gerekli belgelerle müracaat ederler.

Sınav sonuçlarına itiraz

Madde 22- Sınava katılanlar sınav sonuçlarına yazılı olarak itiraz edebilirler. İtirazlar sınav sonuçlarının ilgiliye bildirilmesinden itibaren 10 gün içinde bir dilekçe ile sınavı açan makama yapılır.

Bu itirazlar, sınav kurulu veya sınavı açan makamca kurulacak bir komisyon tarafından en geç 10 gün içinde incelenir ve sonuç ilgiliye bir yazı ile bildirilir.

Sınavı kazananların atanması

Madde 23- Sınavı kazananlardan bu Yönetmeliğin 21 inci maddesinde belirtilen süre içinde müracaat edenlerin atamaları başarı listesindeki sıralamaya göre yapılır.

Mütekip sınav tarihine kadar emeklilik, ölüm, istifa, kurumlar arası nakil, memuriyetten çıkarma gibi çeşitli sebeplerle sınav duyurusunda belirtilmemekle birlikte aynı sınıf, aynı veya benzer unvanlı kadroların boşalması halinde, bu kadrolara başarı listesindeki sıralamaya göre yedek olarak kazanmış olanlardan atama yapılabilir.

Sınav belgelerinin saklanması

Madde 24- Sınavlarda başarı göstererek atananların sınavla ilgili belgeleri özlük dosyalarında muhafaza edilir. Bunun dışında kalan sınavla ilgili diğer belgeler Başkanlık, müftülük veya eğitim merkezi müdürlüğü arşivlerinde müteakip sınav tarihine kadar saklanır.

Boş cami görevliliği kadrosuna tek istekli çıkması

Madde 25- Boşalan imam-hatiplik veya müezzin-kayyımlık kadrolarına tek istekli çıkması halinde il veya ilçe müftülükleri kazanılmış bir hakkı bulunmak şartıyla isteklinin sınavsız atanmasını teklif edebilir.

Cami görevliliği için muvafakat alınması

Madde 26- Görevli buldukları il veya ilçe dışındaki boş kadrolar için sınava girmek isteyen cami görevlileri, bağlı buldukları müftülükten yazılı muvafakat almak zorundadırlar.

Yarışma sınavına alınmayacak cami görevlileri

Madde 27- Adaylığı kaldırılmamış cami görevlileri görevli oldukları müftülük dışındaki bir cami görevliliği kadrosu için yarışma sınavına kabul edilmezler.

BEŞİNCİ BÖLÜM**Bu Yönetmelik Kapsamına Giren Bazı Personel İçin
Gruplandırma, Sınıflandırma ve Hizmet Süreleri****İllerin gruplandırılması**

Madde 28- İller, İl müftülerinin atama ve yer değiştirmelerine esas olmak üzere sosyal, kültürel, coğrafi ve ekonomik şartlar ile hizmet gerekleri dikkate alınarak altı gruba ayrılmış ve Ek 1 sayılı listede gösterilmiştir.

İlçelerin sınıflandırılması

Madde 29- İlçeler, ilçe müftülerinin atama ve yer değiştirmelerine esas olmak üzere sosyal, kültürel, coğrafi ve ekonomik şartlar ile hizmet gerekleri dikkate alınarak altı sınıfa ayrılmış ve Ek 2 sayılı listede gösterilmiştir.

Gruplandırma ve sınıflandırmanın değiştirilmesi

Madde 30- İl ve ilçelerin sosyal, kültürel, coğrafi ve ekonomik şartları ile hizmet gereklerinde meydana gelen değişiklikler veya yeni kurulan il ve ilçeler dikkate alınarak grup ve sınıflarda gerekli değişiklikler Devlet Personel Başkanlığının görüşü alınarak Başkanlık onayı ile yapılır.

Grup ve sınıflarda hizmet süreleri

Madde 31- Grup ve sınıflardaki hizmet süreleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Gruplarda hizmet süresi; altıncı grup illerde 2 yıl, beşinci grup illerde üç yıl, dördüncü grup illerde dört yıl, üçüncü grup illerde beş yıl, ikinci grup illerde altı yıl, birinci grup illerde yedi yıldır.

b) Sınıflarda hizmet süresi; altıncı sınıf ilçelerde iki yıl, beşinci sınıf ilçelerde üç yıl, dördüncü sınıf ilçelerde dört yıl, üçüncü sınıf ilçelerde beş yıl, ikinci sınıf ilçelerde altı yıl, birinci sınıf ilçelerde yedi yıldır.

ALTINCI BÖLÜM

Atama ve Yer Değiştirme Usul ve Esasları

Atama

Madde 32- Bu Yönetmelik kapsamına giren personelin ataması aşağıda belirtilen usule göre yapılır.

a) Atama usulü 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Kanun ile 23/4/1981 tarihli ve 2451 sayılı Kanun ve 10/6/1949 tarihli ve 5442 sayılı Kanunda düzenlenmiş olan personel bu kanunlardaki hükümlere göre,

b) Başkan yardımcıları, Teftiş Kurulu Başkanı, Mushafı İnceleme Kurulu Başkanı, daire başkanları, hukuk müşavirleri ve müfettişler, Başkanın teklifi üzerine Bakan onayı ile,

c) Başkanlık vaizleri, Mushafı İnceleme Kurulu üyeleri, Din İşleri Yüksek Kurulu uzmanları, döner sermaye işletme müdürü ve yardımcısı, şube müdürleri ve Baştabip, Personel Dairesi Başkanının teklifi üzerine Başkan onayı ile,

d) Göreve ilk defa tayin edilecek veya bu Yönetmeliğin 35 inci maddesindeki sebeplere binaen ilgili valiliğin teklifi üzerine iller arası nakledilecek Kur'an kursu öğrencileri ile cami görevlileri Personel Dairesi Başkanının inhası üzerine Başkanlıkça,

e) Taşra teşkilatındaki şoför ile teknik ve yardımcı hizmetler sınıfındaki kadrolara ilk defa veya naklen atanacaklar, ilgili müftü veya eğitim merkezi müdürünün teklifi üzerine valilik veya kaymakamlıklarca; bu personel, hizmet gereği olarak görev yaptıkları il dışına Personel Dairesi Başkanının inhası üzerine Başkanlıkça,

f) Ücreti köy bütçesi, dernekler veya vakıflarca ödenen cami görevlileri, ilgili müftünün teklifi üzerine valilik veya kaymakamlıklarca,

g) Yukarıda belirtilenlerin dışında kalan personel, Personel Dairesi Başkanının teklifi üzerine Başkanlıkça, atanır.

Stajyer vaizler il müftülükleri emrine atanırlar. Stajyerliği kaldırılan vaizler Başkanlığın uygun göreceği ilçelere, bayan vaizler ise, il veya ilçelere atanabilirler.

Taşra teşkilatı personelinden bazılarının atamaları ve diğer işlemleri Başkanlıkça gerekli görüldüğünde mahalline devredilebilir.

Grup ve sınıflar arasında atamalar

Madde 33- Grup ve sınıflar arasındaki atamalar aşağıdaki usule göre yapılır.

a) İl Müftüleri ilk defa altı veya beşinci grup illerden birisine atanırlar. İl müftülerinin altı veya beşinci gruptaki hizmet süresini tamamlamaları esastır. Bu gruplarda hizmetlerini tamamlayanlar 31 inci maddenin (a) bendinde belirtilen grup sıralamasına riayet edilmeksizin gruplarda hizmetlerini tamamlarlar.

b) İlçe müftüleri ilk defa altıncı veya beşinci sınıf ilçelerden birisine atanırlar. İlçe müftülerinin de altıncı veya beşinci sınıftaki hizmet sürelerini tamamlamaları esastır.

Ancak, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerindeki ilçe müftülüklerine atamalarda sınıf şartı aranmaz. Bu bölgelerde geçen iki yıllık hizmet süresi diğer bölgelerdeki altıncı sınıf, üç yıllık hizmet süresi ise beşinci sınıf ilçe müftülüğü hizmet süresinden sayılır.

Doğu ve Güneydoğu Anadolu bölgelerinde beş veya altıncı sınıf ilçeler dışında çalışan ilçe müftüleri görev yaptıkları ilçede en az üç yıl çalışmadıkça başka bölgelere nakil talebinde bulunamazlar.

Bu bölgeler dışına atanan ilçe müftüleri buldukları yerde dört yıl çalışmadıkça (Doğu ve Güneydoğu bölgeleri ile diğer bölgelerin beş ve altıncı sınıf ilçeleri hariç) yer değiştirme talebinde bulunamazlar.

Hizmet gereği yer değiştirme

Madde 34- Hizmet gereği yer değiştirme, aşağıdaki sebeplerle yapılır;

a) Hizmet için gerekli sayıda veya nitelikli eleman ihtiyacının karşılanması veya ihtiyaç fazlası eleman bulunduğu tespit edilmesi,

b) Teftiş veya soruşturma sonunda veya mahallen gösterilecek idari lüzum ve zaruretlere sebebiyle personelin görevinin veya görev yerinin değiştirilmesinde zorunluluk bulunması,

c) Bulunduğu görevde çeşitli sebeplerle başarılı olamayanlara başka görevlerde deneme imkanı verilmesi,

d) Personelin iki yıl üst üste olumsuz sicil almış olması,

e) Çeşitli sebeplerle görevinin veya görev yerinin ortadan kalkması.

İl ve ilçe müftülerinin yukarıdaki (b) ve (d) bentlerinde belirtilen gerekçelerle görev yerlerinin değiştirilmesi halinde grup ve sınıf şartı aranmaz.

Kur'an kursu öğreticileri ile cami görevlileri ve bu Yönetmeliğin 32 nci maddesinin (e) bendindeki ataması valilik veya kaymakamlıklarca yapılan personelin bu maddenin (a), (b), (c) ve (d) bentlerinde belirtilen gerekçelerle görevlerinin veya görev yerlerinin değiştirilmesi gereken hallerde yapılacak yer değiştirme işleminden önce, ilgili müftülüklerce, müftülük değerlendirme ve sınav kurulunun istişari mütalaası alınır. Yapılan işlemin gerekçesi müftülüklerin teklif yazılarında etraflıca belirtilir.

Cami görevlilerinin yer değiştirmelerine esas olmak üzere illerde il müftüsünün başkanlığında ilçe müftülerinin tamamından oluşan bir Değerlendirme ve Yer Değiştirme Komisyonu kurulur. Bu komisyon; her yıl haziran ayında toplanarak cami görevlilerinden bulunduğu görev yerinde dört yılını tamamlamış olanlar arasından ilgili müftü tarafından görev yeri değiştirilmesi istenen personelin durumlarını inceler. Komisyonca nakli gerekli görülenlerin il içi nakilleri gerekçe gösterilmek suretiyle valiliklerce yapılır ve tescil için Başkanlığa gönderilir. İl dışına nakli gerekli görülenlerin nakil teklifleri ise gerekçeleri ile birlikte Başkanlığa gönderilir. Bunların nakilleri de uygun görülmesi halinde Başkanlıkça yapılır.

Görev yerlerinin değiştirilmesi idari lüzum ve zarurete binaen gerekli görülenlerin il içi ve il dışı nakilleri ise, dört yıllık süre şartı aranmaksızın Başkanlıkça yapılır.

İstek üzerine yer değiştirme

Madde 35- İstek üzerine yer değiştirme, mazeret sebebi ile istek veya karşılıklı yer değiştirme talepleri üzerine yapılan yer değiştirmelerdir.

a) Mazeret sebebiyle yer değiştirme:

Aşağıda belirtilen mazeretlerin belgelendirilmesi halinde, grup ve sınıf hizmetine tabi olan veya olmayan personelin görev yaptığı yerdeki zorunlu çalışma süreleri tamamlanmadan da memurun isteği üzerine ve aşağıdaki öncelik sırasına göre yer değiştirme suretiyle ataması yapılabilir.

1) Sağlık durumu: Sağlık sebebiyle memurun yer değiştirme isteğinde bulunabilmesi için bulunduğu yerde kalmasının kendisinin veya kanunen bakmakla yükümlü olduğu kimselerden birinin bulunduğu yerde kalmasının sağlık durumunu tehlikeye koyacağı tam teşekküllü bir Devlet hastanesinden alınacak sağlık kurulu raporu ile belgelendirmesi gerekir.

2) Eş durumu: Eş durumu sebebiyle memurun yer değiştirme isteğinde bulunabilmesi için eşinin 8/6/1984 tarihli ve 217 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesinde belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarından birinde memur veya sürekli işçi statüsünde çalıştığını görev yeri belgesi ve vukuatlı nüfus kayıt örneği ile belgelendirmesi gerekir.

Müftü, müftü yardımcısı, vaiz ve müdürlerin eş durumu mazeretleri sebebiyle nakil isteğinde bulunabilmeleri için eşlerinin aynı seviyede veya daha üst bir görevde bulunmaları şarttır.

3) Genel hayatı etkileyen doğal afetlere maruz kalanlar ile görev yerinde can güvenliğinin bulunmadığını belgelendirenlerin yer değiştirmeleri de herhangi bir şarta bağlı kalmaksızın yapılabilir.

b) İstek üzerine yer değiştirme:

1) Grup ve sınıf hizmetine tabi olmayan ve bu Yönetmelik kapsamına giren personelden, atandığı il veya ilçede bir yılını tamamlayanlar il içine,

2)En son atandığı il veya ilçede altı ayı tamamlamak şartıyla il genelinde iki yılını tamamlayanlar da il dışına,

yer değiştirme isteğinde bulunabilirler.

İki yılın hesaplanmasında Kur'an kursu öğreticileri için o yılın 30 Eylül tarihi esas alınır. Diğer unvanlı görevlerde ise fiilen göreve başladığı tarih esas alınır. Ancak büyükşehir statüsündeki illerin merkez ilçelerinde yapılacak yer değişikliğinde süre şartı aranmaz.

c) Karşılıklı yer değiştirme:

Aynı sınıftaki personelin karşılıklı yer değiştirme istekleri, merkezde birim amirlerinin, taşrada müftü veya eğitim merkezi müdürlerinin muvafakatı ve atamaya yetkili amirin uygun görmesi ile yerine getirilir.

Yer değiştirme zamanı

Madde 36- Müftü, müftü yardımcısı, vaiz, şube müdürü, Kur'an kursu müdürü ve öğreticileri ile murakıpların hizmet gereği, mazeret ve karşılıklı yer değiştirme dışındaki istekleri üzerine yerlerinin değiştirilmesi, ilgililerin mart ayı sonuna kadar müracaat etmeleri şartıyla 1 haziran-30 Eylül tarihleri arasında yapılır. Diğer görevliler için bu tarih şartı aranmaz.

Kur'an kursu öğreticileri ile cami görevlileri ve atama ve yer değiştirmesi mahallince yapılan personelin yer değiştirmelerinde usul

Madde 37- Kur'an Kursu Öğreticileri ile Cami Görevlileri ve atama ve yer değiştirmesi mahallince yapılan personelin aynı il içinde görev yerlerinin değiştirilmesi, 5442 sayılı İl İdaresi Kanununun 8 inci maddenin (c) bendine göre ilgili müftünün teklifi ve il müftüsünün inhası üzerine valilikçe yapılır. Bunlardan Kur'an kursu öğreticileri ile cami görevlilerinin il onayları tescil için Başkanlığa gönderilir

Mecburi hizmetlilerin görevden ayrılımları

Madde 38- Başkanlığa karşı mecburi hizmetle yükümlü olanlar, mecburi hizmetlerinin başka kurumlara devri kabul edilmeden veya taahhüt ettikleri tazminatları ödmeden görevlerinden ayrıldıkları takdirde haklarında ilgili mevzuata göre işlem yapılır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Görevde Yükselme Usul ve Esasları

Görevde yükselmeye tabi personel

Madde 39- Bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesinde tatad edilen kadro unvanlarından müdür, il müftü yardımcısı ve bu düzeydeki kadrolar ile daha alt görevlere ait kadrolar arasında bulunan ve aşağıda beş grup : halinde zikredilen kadrolara atanacaklar, görevde yükselme eğitim programına ve sınava tabidirler. Bu kadroların dışındaki kadrolara atanacaklar için ise, görevde yükselme usul ve esasları uygulanmaz.

Zikredilen 9 uncu maddenin bu personel ile ilgili bentlerinde sözkonusu edilen sınavlar, görevde yükselme eğitimi sonunda, eğitimde başarılı olanları tespit amacıyla Başkanlıkça yapılan sözlü ve uygulamalı sınavlardır. Görevde yükselme eğitimi sonunda yapılacak bu sınavları kazananlar, Başkanlıkça, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı veya Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Merkezine yaptırılacak olan yazılı sınavlara katılma hakkını elde ederler. Bu yazılı sınavı da kazananlar, sözlü, uygulamalı ve yazılı sınav puanları dikkate alınarak yapılacak başarı sıralamasına göre, başvuruda bulunduğu kadroya atanırlar.

Görevde yükselmeye tabi kadrolar beş grup halinde şu şekilde tasnif edilmiştir:

1 inci grup: Bilgisayar işletmeni, teknik ressam, teknisyen ve grafiker,

2 inci grup: Programcı, tekniker, ayniyat saymanı, teberrukat saymanı, musahhah ve

şef,

3 üncü grup: Din hizmetleri uzmanı, APK uzmanı, vakit hesaplama uzmanı, eğitim uzmanı ve çözümleyici,

4 üncü grup: Döner sermaye işletme müdürü, işletme müdür yardımcısı, şube müdürü, Kur'an kursu müdürü ve yayınevi satış müdürü,

5 inci grup: Din işleri yüksek kurulu uzmanı, il müftü yardımcısı, eğitim merkezi müdürü ve ilçe müftüsü.

Gruplar arası ve grup içi geçişler

Madde 40- Bu beş grupta bulunan personelin, alt gruplardaki kadrolardan üst gruplardaki kadrolara geçişlerinde, bu Yönetmelikte öngörülen diğer şartların taşınması kaydıyla, görevde yükselme usul ve esasları uygulanır.

Bu gruplardan aynı grupta bulunan kadrolar arasındaki geçişler ile üst gruptan alt gruplardaki kadrolara geçişlerde, görevde yükselme usul ve esasları uygulanmaz ve geçilecek kadro için bu Yönetmelikte öngörülen diğer şartların taşınması kaydıyla sınavsız atama yapılabilir. Ancak, aynı gruptaki kadrolardan da geçse, Din İşleri Yüksek Kurulu uzmanlığına atanabilmek için, bu kadroya ait şartlar arasında yer alan ve Başkanlıkça yapılacak olan sınavda başarılı olmak şarttır. Bu Yönetmeliğin Başkanlık merkez kuruluşunda müdürlük yapanlarla ilgili 44 üncü maddesi hükmü saklıdır.

Görevde yükselme eğitimi

Madde 41- Görevde yükselme eğitimine alınacaklar, atama yapılacak boş kadro sayısının iki katını geçemez. Bu eğitime alınacakların tespiti için yapılacak ilan üzerine, ilanda belirtilen tarihe kadar müracaat edenlerin sayısı, boş kadro sayısının iki katından fazla olursa, öğrenim düzeyi yüksek olanlar, öğrenim düzeyi eşit ise, son sicil notu olumlu ve son üç yıllık sicil notu ortalaması yetmiş puandan aşağı olmamak şartı ile bu üç yıllık sicil notu ortalaması yüksek olanlar, sicil notu eşit ise, hizmet süresi fazla olanlar, hizmet süresi de eşit olursa disiplin cezası almamış olanlar, bunda da eşitlik halinde kur'a usulüyle seçilir ve eğitime alınır.

Görevde yükselme eğitiminin şekli ve süresi

Madde 42- Görevde yükselme eğitimi sınıfta ders verme şeklinde yapılır.

Görevde yükselme eğitimine alınanların unvanları dikkate alınarak, en az iki hafta en çok sekiz hafta olmak üzere eğitim programı uygulanır. Hangi unvanlar için ne kadar süre eğitim yapılacağı Başkanlıkça belirlenir.

Görevde yükselme eğitiminin konuları ve ağırlıkları

Madde 43- Görevde yükselme eğitiminin konuları şunlardır:

- a) T.C. Anayasası,
- 1) Genel esaslar,
- 2) Temel hak ve ödevler,
- 3) Devletin temel organları,
- b) Atatürk ilkeleri ve inkılap tarihi, ulusal güvenlik,
- c) Devlet teşkilatı ile ilgili mevzuat,
- d) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili mevzuat,
- e) Türkçe dil bilgisi ve yazışmayla ilgili kurallar,
- f) Halkla ilişkiler ve davranış kuralları,
- g) Kur'an-ı Kerim,
- h) Akaid,

1) Fıkıh, (ibadet konuları)

j) Dini ve mesleki genel kültür.

Görevde yükselme eğitimi için hazırlanacak programlarda, (g) ile (j) (dahil) bendi arasında belirtilen konuların ağırlığı yüzde altmıştır.

Atanmalarında dini öğrenim şartı bulunmayan unvanlara yükselmek için yapılacak eğitimin mesleki konuları, o unvanın gerektirdiği tahsil şartı ve düzeyine göre tespit edilir.

Yapılacak sınavlarda da bu ağırlıklara göre sorular hazırlanır. Değerlendirme 100 tam puan üzerinden yapılır. Mesleki konularda en az 40 puan almak şartıyla 70 puan alanlar başarılı sayılır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Merkez kuruluşunda çalışan bazı personelin müftülük, müftü yardımcılığı, vaizlik ve eğitim merkezi müdürlüklerine atanması

Madde 44- Dört yıllık dini yüksek öğrenim yapmış ve Başkanlık merkez kuruluşunda aşağıdaki görevlerde en az iki yıl çalışmış olmak şartı ile;

a) Din İşleri Yüksek Kurulu uzmanlığı, daire başkanlığı ve dengi veya daha üstü görevlerde bulunanlar, il müftülüğü veya eğitim merkezi müdürlüklerine,

b) Müdürlük, Mushaf İnceleme Kurulu üyeliği ve dengi veya daha üstü görevlerde bulunanlar il müftü yardımcılığı, il vaizliği veya ilçe müftülüklerine,

bu Yönetmelikte belirtilen diğer şart ve nitelikler ile grup ve sınıf şartı aranmaksızın atanabilirler.

Yurtdışında sürekli görevde geçirilen süreler

Madde 45- Yurt dışındaki sürekli görevinden dönen müftüler, yurt içinde tekrar müftülüğe atanmaları halinde, ayrıldıkları grup veya sınıftaki hizmetlerini tamamlamamış iseler bu grup veya sınıftaki il veya ilçelere atanırlar.

Yurt dışında geçirilen süreler, birinci grup veya sınıf il veya ilçelerde, artan süreler ise bir alt grup veya sınıfta geçirilmiş sayılır.

Aynı grup ve sınıflarda fazla geçirilen süreler

Madde 46- Aynı grup veya sınıf il veya ilçelerdeki hizmet süresini doldurdıkları halde, herhangi bir sebeple üst grup veya sınıfa atanamayanların geçirdikleri fazla süreler, atanabilecekleri grup veya sınıf hizmetinden sayılır. Ancak il müftüleri atandıkları ilde, ilçe müftüleri de atandıkları ilçede onbeş yıldan fazla görev yapamazlar.

Grup veya sınıf hizmetlerinden sayılmayacak süreler

Madde 47- Askerlikte geçen süreler, aylıksız izin süreleri, bilgi ve görgüyü artırmak amacıyla yurt dışında geçen süreler ve geçici görevlendirmeler, (yurt dışında din görevlisi olarak geçirilen uzun süreli görevlendirmeler dahil) bulunduğu grup ve sınıf hizmetine sayılmaz.

İl ve ilçelere vaiz atanmasında kıstaslar

Madde 48- İl ve ilçelere en az bir vaiz atanması esastır. Merkez nüfusu 25-50 bin arasında olan il ve ilçelere ikinci bir vaiz atanabilir. Bundan sonraki her 40 bin nüfus için bir vaiz daha atanabilir. Bu atamalarda illere ve nüfusu fazla olan ilçelere öncelik verilir.

Büyükşehir statüsünde olan il yapılacak vaiz atamalarının merkez ilçe müftülüklerine atanması esastır. Bu statüdeki vaizlerin atanmasında il vaizliklerine atanacaklarda aranan şartlar aranır.

Müftü ve müftü yardımcılarının atanamayacağı hizmet yerleri

Madde 49- İl müftüleri ve yardımcıları ile ilçe müftüleri;

a) Kendisinin veya eşinin nüfusa kayıtlı olduğu veya doğduğu veya hizmetini olumsuz yönde etkileyecek maddi ilişkisinin bulunduğu il merkezine veya ilçeye,

b) Nüfusa kayıtlı olmamakla birlikte en az 15 yıl müddetle devamlı olarak ikamet ettiği il merkezine veya ilçeye, atanamazlar.

Ancak, son genel nüfus sayımına göre ekli 1 sayılı listede IV, V ve VI ncı grup kapsamında belirtilen il merkezleri ile bunlara bağlı ilçe merkezlerinden nüfusu 50.000'i aşan, diğer il veya ilçe merkezlerinden nüfusu 200.000'i aşan yerlere yapılacak atamalarda yukarıdaki fıkra hükmü uygulanmaz.

Yönetmeliğin yürürlük tarihinde veya daha önce görevde olanlar

Madde 50- Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce bu Yönetmelikte sayılan görevlere atanmış ve halen görevi başında bulunan personelin müktesep hakları saklıdır.

Daha önce bu Yönetmelikte sayılan görevlere atanmış olup, herhangi bir sebeple görevinden ayrılmış olanlar da, bu Yönetmelikte öngörülen tahsil şartını taşımak kaydıyla diğer şartlar aranmaksızın eski görevlerine atanabilirler.

Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte görevde bulunan il ve ilçe müftülerinin atamaları, Başkanlıkça grup ve sınıf sıralamasına riayet edilmeksizin daha önce görev yapmadıkları grup ve sınıflara yapılabilir.

Yönetmeliğin uygulanmayacağı haller

Madde 51- 24/11/1994 tarih ve 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesi hükümlerine göre yapılacak ilk atamalarda bu Yönetmelik hükümleri uygulanmaz.

Hüküm bulunmayan haller

Madde 52- Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde 15/3/1999 tarihli ve 99/12647 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarının Görevde Yükselme Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

Madde 53- 1/3/1993 tarihli ve 21511 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Diyanet İşleri Başkanlığı Sınav, Atama ve Nakil Yönetmeliği ek ve değişiklikleriyle birlikte yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçici Madde 1- Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce yürürlükte bulunan hükümlere göre ilanı yapılmış olan ilçe müftülüğü sınavları, o hükümlere göre yapılır ve sonuçlandırılır.

Yürürlük

Madde 54- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 55- Bu Yönetmelik hükümlerini Diyanet İşleri Başkanlığının bağlı bulunduğu Bakan yürütür.

EK-1

1 SAYILI LİSTE

I. GRUP :

- 1- Adana
- 2- Ankara
- 3- Bursa
- 4- Gaziantep
- 5- İçel
- 6- İstanbul
- 7- İzmir
- 8- Kocaeli

II. GRUP :

- 1- Aydın
- 2- Balıkesir
- 3- Çanakkale
- 4- Denizli
- 5- Edirne
- 6- Kayseri
- 7- Tekirdağ
- 8- Konya
- 9- Manisa
- 10- Muğla
- 11- Sakarya
- 12- Antalya
- 13- Hatay
- 14- Zonguldak
- 15- Eskişehir
- 16- Yalova

III. GRUP :

- 1- Afyon
- 2- Bilecik
- 3- Bolu
- 4- Burdur
- 5- Giresun
- 6- Isparta
- 7- Kütahya
- 8- Ordu
- 9- Osmaniye
- 10- Rize
- 11- Samsun
- 12- Kırklareli
- 13- Trabzon
- 14- Uşak
- 15- Bartın
- 16- Karabük
- 17- Kırıkkale

IV. GRUP :

- 1- Amasya
- 2- Artvin
- 3- Çankırı
- 4- Çorum
- 5- Kastamonu
- 6- Kırşehir
- 7- Nevşehir
- 8- Niğde
- 9- Sinop
- 10- Tokat
- 11- Yozgat
- 12- Aksaray
- 13- Karaman
- 14- Kilis

V. GRUP :

- 1- Elazığ
- 2- Erzincan
- 3- Erzurum
- 4- Kahramanmaraş
- 5- Malatya
- 6- Sivas
- 7- Şanlıurfa
- 8- Diyarbakır

VI. GRUP :

- 1- Adıyaman
- 2- Ağrı
- 3- Bingöl
- 4- Bitlis
- 5- Hakkâri
- 6- Kars
- 7- Mardin
- 8- Muş
- 9- Siirt
- 10- Tunceli
- 11- Ardahan
- 12- Iğdır
- 13- Batman
- 14- Şırnak
- 15- Gümüşhane
- 16- Bayburt
- 17- Van

NOT: Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden sonra kurulacak iller, yeni bir düzenleme yapıluncaya kadar ayrıldığı il hizmet bölgesine dahil edilmiş sayılır.

II SAYILI LİSTE

1.SINIF İLÇELER

<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :
ADANA	Ceyhan	GİRESUN	Bulancak
“	Seyhan	EDİRNE	Keşan
“	Yüreğir	G.ANTEP	Nizip
AMASYA	Merzifon	“	Şahinbey
ANKARA	Altındağ	“	Şehitkamil
“	Çankaya	HATAY	Döğrtıyol
“	Gölbayı	“	İskenderun
“	K.Ören	ISPARTA	Eğirdir
“	Mamak	“	Yalvaç
“	Polatlı	İÇEL	Tarsus
“	Sincan	İSTANBUL	Avçılar
“	Y.Mahalle	“	Bağcılar
“	Etimesgut	“	Bahçelievler
ANTALYA	Alanya	“	Bakırköy
“	Manavgat	“	Beşiktaş
AYDIN	Nazilli	“	Beykoz
“	Söke	“	Beyoğlu
BALIKESİR	Bandırma	“	Eminönü
“	Edremit	“	Eyüp
BİLECİK	Bozüyük	“	Fatih
BOLU	Düzce	“	G.Osmanpaşa
BURSA	Gemlik	“	Güngören
“	Karacabey	“	Kadıköy
“	M.Kemalpaşa	“	Kartal
“	Gürsu	“	Kağıthane
“	Kestel	“	K.Çekmece
“	Nilüfer	“	Maltepe
“	İnegöl	“	B.Çekmece
“	Yıldırım	“	Pendik
“	Osmangazi	“	Sarıyer
ÇANAKKALE	Biga	“	Şişli
ÇORUM	Sungurlu	“	Ümraniye

<u>İli</u> :	<u>İLCESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :
İSTANBUL	Üsküdar	KÜTAHYA	Tavşanlı
“	Bayrampaşa	MANİSA	Akbisar
“	Esenler	“	Salihli
“	Silivri	“	Turgutlu
“	Sultanbeyli	MUĞLA	Fethiye
“	Tuzla	“	Milas
“	Zeytinburnu	ORDU	Ünye
İZMİR	Balçova	SAMSUN	Bafra
“	Bergama	“	Çarşamba
“	Bornova	TEKİRDAĞ	Çorlu
“	Buca	TOKAT	Turhal
“	Çiğli	“	Zile
“	Gaziemir	TRABZON	Akcaabat
“	Güzelbahçe	“	Of
“	Karşıyaka	ZONGULDAK	Ereğli
“	Konak		
“	Narlıdere	II. SINIF İLÇELER	
“	Tire	ADANA	Kozan
“	Ödemiş	“	İmamoğlu
KAYSERİ	Kocasinan	OSMANİYE	Kadirli
“	Melikgazi	AFYON	Bolvadin
“	Talas	“	Dinar
KIRKLARELİ	Lüleburgaz	“	Çay
KOCAELİ	Gebze	“	Sandıklı
“	Gölcük	AMASYA	Suluova
“	Karamürsel	ANKARA	Beypazarı
“	Körfez	“	Çubuk
KONYA	Akşehir	“	Elmadağ
“	Beyşehir	“	Kazan
“	Ereğli	“	K.Hamam
“	Karatay	ANTALYA	Kemer
“	Meram	“	Korkuteli
“	Selçuklu	“	Serik
“	Seydişehir		

<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :
ARTVİN	Arhavi	İSTANBUL	Adalar
“	Hopa	“	Çatalca
AYDIN	Çine	“	Şile
“	Germencik	İZMİR	Aliağa
“	Kuşadası	“	Kemalpaşa
BALIKESİR	Ayvalık	“	Menemen
“	Burhaniye	“	Seferihisar
“	Erdek	“	Selçuk
“	Gönen	“	Torbalı
BİTLİS	Ahlat	“	Urla
“	Tatvan	KASTAMONU	Tosya
BOLU	Akçakoca	KAYSERİ	Bünyan
“	Gerede	“	Develi
BURDUR	Bucak	“	Hacılar
BURSA	İznik	KIRKLARELİ	Babaeski
“	Mudanya	KONYA	Cihanbeyli
“	Orhangazi	“	Çumra
“	Yenişehir	“	Kadınhanı
ÇANAKKALE	Çan	“	Kulu
“	Gelibolu	“	Sarayönü
“	Lapseki	“	İlgin
ÇORUM	Alaca	KÜTAHYA	Gediz
“	İskilip	“	Simav
“	Osmancık	MANİSA	Alaşehir
DENİZLİ	Sarayköy	“	Demirci
“	Tavas	K.MARAŞ	Afşin
DİYARBAKIR	Silvan	“	Elbistan
EDİRNE	Uzunköprü	MARDİN	Kızıltepe
ERZURUM	İlca	MUĞLA	Bodrum
ESKİŞEHİR	Sivrihisar	“	Marmaris
G.ANTEP	İslahiye	NİĞDE	Bor
GİRESUN	Espiye	ORDU	Fatsa
“	Görele	“	Perşembe
“	Tirebolu	RİZE	Çayeli
HATAY	Kırıkhan	SAKARYA	Akyazı
İÇEL	Erdemli	“	Hendek
“	Silişk	SAMSUN	Terme
		“	Tekkeköy
		TEKİRDAĞ	Malkara

<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :
TOKAT	Erbaa	AYDIN	Yenihisar
"	Niksar	"	Yenişehir
TRABZON	Araklı	BALIKESİR	Havran
"	Arsin	"	Savaştepe
"	Sürmene	"	Susurluk
"	Vakfıkebir	"	Sındırgı
"	Yomra	BİLECİK	Söğüt
"	Beşikdüzü	BOLU	Cumayeri
"	Çarşamba	"	Gölyaka
VAN	Edremit	"	Gümüşova
YOZGAT	Sorgun	"	Çilimli
"	Yerköy	"	Yeniçağa
ZONGULDAK	Alaplı	BİTLİS	Adilcevaz
KARABÜK	Safranbolu	BURDUR	Göhlisar
YALOVA	Çınarcık	"	Çeltikçi
"	Çiftlikköy	ÇANAKKALE	Bayramic
III. SINIF İLÇELER		"	Eceabat
ADANA	Pozantı	"	Ezine
OSMANİYE	Bahçe	"	Ayvacı
"	Düziçi	ÇANKIRI	Ilgaz
AFYON	Emirdağ	ÇORUM	Bayat
AĞRI	Doğubeyazıt	"	Kargı
ANKARA	Ayaş	"	Mecitözü
"	Akyurt	"	Ortaköy
"	Haymana	"	Boğazkale
"	Ş.Koçhisar	"	Uğurludağ
ANTALYA	Elmalı	DENİZLİ	Acıpayam
"	Finike	"	Çal
"	Gazipaşa	"	Buldan
"	Kaş	"	Çivril
"	Kale	"	Honaz
"	Kumluca	"	Serinhisar
AYDIN	İncirliova	DIYARBAKIR	Ergani
"	Köşk	EDİRNE	Havsa
"	Kuyucak	ERZURUM	Aşkale
"	Sultanhisar	"	Pasinler
		"	Tortum

<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :
ERZURUM	Oltu	KIRKLARELİ	Pınarhisar
ESKİŞEHİR	Çifteler	"	Vize
"	Mahmudiye	KOCAELİ	Kandıra
"	Alpu	KIRŞEHİR	Kaman
"	İnönü	"	Mucur
ERZİNCAN	Üzümlü	KONYA	Bozkır
G.ANTEP	Oğuzeli	"	Doğanhisar
"	Nurdağı	"	Hadim
GİRESUN	Eynesil	"	Karapınar
"	Piraziz	"	Yunak
"	Keşap	KÜTAHYA	Altıntaş
GÜMÜŞHANE	Kelkit	"	Aslanapa
HATAY	Samandağı	MANİSA	Ahmetli
"	Belen	"	Kırkağaç
"	Reyhanlı	"	Kula
ISPARTA	Atabey	"	Saruhanlı
"	Gönen	"	Soma
"	Keçiborlu	MALATYA	Battalgazi
"	Senirkent	"	Yeşilyurt
"	Şarkikaraağaç	MARDİN	Midyat
"	Uluborlu	"	Nusaybin
İÇEL	Anamur	MUĞLA	Dalaman
"	Bozyazı	"	Köyceğiz
İZMİR	Bayındır	"	Ortaca
"	Çeşme	"	Ula
"	Dikili	"	Yatağan
"	Kınık	NEVŞEHİR	Ürgüp
"	Menderes	RİZE	Ardeşen
"	Foça	"	Fındıklı
KASTAMONU	Devrekani	"	İyidere
"	İnebolu	"	Pazar
"	Taşköprü	SAKARYA	Geyve
KAYSERİ	İncesu	"	Ferizli
"	Yahyalı	"	Karasu
"	Yeşilhisar	"	Kocaali

IV. SINIF İLÇELER

<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :
SAKARYA	Sapanca	ADANA	Karaisali
“	Söğütli	“	Karataş
“	Pamukova	“	Yumurtalık
SAMSUN	Havza	ADİYAMAN	Besni
“	19 Mayıs	“	Gölbaşı
“	Vezirköprü	“	Kahta
ŞIRNAK	Cizre	AFYON	Sultandağı
SİNOP	Ayancık	“	Şuhut
“	Boyabat	AMASYA	G.Hacıköy
“	Gerze	“	Taşova
SİVAS	Şarkışla	ANKARA	Bala
“	Suşehri	“	Çamlıdere
TEKİRDAĞ	Çerkezköy	“	Kalecik
“	Hayrabolu	“	Nallhan
“	Saray	“	Evren
“	Şarköy	ANTALYA	Akseki
TOKAT	Almus	ARTVİN	Borçka
Ş.URFA	Birecik	AYDIN	Bozdoğan
“	Siverek	“	Buharkent
YOZGAT	Boğazlıyan	“	Koçarlı
VAN	Erçiş	“	Karacasu
“	Gevaş	BALIKESİR	Bigadiç
ZONGULDAK	Çaycuma	“	Dursunbey
“	Devrek	“	Gömeç
KIRIKKALE	Bahşılı	“	Manyas
“	Delice	BİLECİK	Gölpazarı
“	Keskin	“	Osmaneli
“	Yahşihan	“	Pazaryeri
BARTIN	Amasra	BİTLİS	Güroymak
YALOVA	Altınova	BOLU	Göynük
“	Armutlu	“	Mengen
“	Termal	“	Mudurnu
		“	Yığılca
		BURDUR	Çavdır
		“	Karamanlı

<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :
BURDUR	Tefenni	KASTAMONU	Abana
“	Yeşilova	“	Bozkurt
BURSA	Orhaneli	“	Küre
ÇANAKKALE	Yenice	“	Daday
ÇANKIRI	Çerkeş	“	Seydiler
DENİZLİ	Akköy	KAYSERİ	Felahiye
“	Babadağ	“	Pınarbaşı
DİYARBAKIR	Bismil	KIRKLARELİ	Pehlivan köyü
“	Çınar	KONYA	Akören
“	Lice	“	Altınekin
EDİRNE	İpsala	“	Derebucak
“	Süloğlu	“	Derbent
ELAZIĞ	Keban	“	Güneysınır
“	Kovancılar	KÜTAHYA	Çavdarhisar
“	Sivrice	“	Domanıç
ERZİNCAN	Refahiye	“	Emet
ERZURUM	İspir	MALATYA	Darende
“	Köprüköy	“	Akçadağ
“	Horasan	MANİSA	Gölmarmara
ESKİŞEHİR	Günyüzü	“	Köprübaşı
“	Seyitgazi	K.MARAŞ	Göksun
“	Han	“	Pazarcık
GÜMÜŞHANE	Torul	“	Türkoğlu
HATAY	Altınözü	NEVŞEHİR	Avanos
“	Erzin	“	Gülşehir
“	Kumlu	NİĞDE	Altınhisar
“	Hassa	“	Ulukışla
ISPARTA	Gelendost	ORDU	Gülyalı
“	Yenişarbademli	“	Ulubey
İÇEL	Aydıncık	RİZE	Derepazarı
“	Gülnar	“	Güneysu
“	Mut	SAKARYA	Kaynarca
İZMİR	Kiraz	“	Karapürçek
KARS	Kağızman	SAMSUN	Alaçam
“	Sarıkamış	“	Ladik
KASTAMONU	Araç	“	Salıpazarı
		“	Yakakent

<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :
SİVAS	Divriği	AĞRI	Eleşkirt
"	Gürün	"	Patnos
"	Gemerek	AMASYA	Göynücek
"	Yıldızeli	"	Hamamözü
"	Zara	ANKARA	Güdül
SİİRT	Aydınlar	ANTALYA	Gündoğmuş
TEKİRDAĞ	Muratlı	"	İbradı
"	M.Ereğlisi	AYDIN	Karpuzlu
TOKAT	Pazar	BALIKESİR	Balya
"	Reşadiye	"	Kepsut
Ş.URFA	Ceylanpınar	"	İvrindi
"	Viranşehir	BİLECİK	İnhisar
UŞAK	Banaz	"	Yenişehir
"	Eşme	BOLU	Dörtdivan
YOZGAT	Akdağmadeni	"	Kırıcık
"	Sarıkaya	"	Seben
KARABÜK	Yenice	BURDUR	Ağlasun
KARAMAN	Ermenek	BURSA	B.Orhan
"	K.Karabekir	"	Keles
KIRIKKALE	Balışeyh	"	Harmancık
"	Çelebi	ÇANAKKALE	Bozcaada
		"	Gökçeada
		ÇANKIRI	Atkaracalar
OSMANIYE	Toprakkale	"	Kızılırmak
V. SINIF İLÇELER		"	Eldivan
ADANA	Feke	"	Kurşunlu
"	Saimbeyli	"	Korgun
"	Tufanbeyli	"	Orta
ADİYAMAN	Çelikhhan	"	Şabanözü
"	Samsat	"	Yapraklı
AFYON	Bayat	"	Dodurga
"	Başmakçı	ÇORUM	Oğuzlar
"	Çobanlar	"	Laçın
"	Dazkırı	DENİZLİ	Baklan
"	Kızılören	"	Bekilli
"	İhsaniye	"	Bozkurt
"	İncehisar		
"	Sincanlı		

<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :
DENİZLİ	Çardak	KASTAMONU	Ağlı
“	Kale	“	Azdavay
“	Güney	“	Hanönü
DİYARBAKIR	Çermik	KAYSERİ	Akkuşla
“	Çüngüş	“	Sarıoğlan
“	Eğil	“	Tomarza
“	Kocaköy	“	Özvatan
EDİRNE	Enez	“	Sarız
“	Lalapaşa	KIRKLARELİ	Demirköy
“	Meriç	KIRŞEHİR	Akpınar
ELAZIĞ	Alacakaya	“	Boztepe
“	Maden	“	Çiçekdağı
“	Palu	KONYA	Hüyük
ERZİNCAN	Kemah	“	Taşkent
“	Tercan	KÜTAHYA	Hisarcık
ERZURUM	Hınıs	“	Pazarlar
“	Uzundere	“	Şaphane
ESKİŞEHİR	Beylikova	MALATYA	Arapgir
“	Mihalgazi	“	Doğanşehir
“	Milahlıççık	“	Doğanyol
“	Sarıcakaya	“	Kale
GİRESUN	Dereli	“	Yazlıhan
“	Doğankent	MANİSA	Gördes
“	Ş.Karahisar	“	Selendi
“	Yağhdere	“	Sarıgöl
GÜMÜŞHANE	Köse	K.MARAŞ	Andırın
“	Şiran	“	Ekinözü
HATAY	Yayladağ	MARDİN	Yeşilli
HAKKARİ	Şemdinli	MUĞLA	Datça
“	Yüksekova	“	Kavaklıdere
ISPARTA	Aksu	MUŞ	Malazgirt
“	Sütçüler	NEVŞEHİR	Acıgöl
İÇEL	Çamhtayla	“	Derinkuyu
İZMİR	Beydağ	“	Kozaklı
“	Karaburun	“	Hacıbektaş

<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :
NİĞDE	Çamardı	UŞAK	Ulubey
“	Çiftlik	“	Sivash
ORDU	Çaybaşı	YOZGAT	Çekerek
“	Gölköy	“	Çandır
“	Korgan	“	Çayıralan
“	Kumru	“	Şefaati
RİZE	Kalkandere	“	Yenifakılı
“	Hemşin	ZONGULDAK	Gökçebey
“	İkizdere	KARABÜK	Eflani
SAMSUN	Ayvacık	“	Eskipazar
“	Kavak	AKSARAY	Eskil
SİİRT	Kurtalan	“	Güzelyurt
“	Şirvan	“	Ortaköy
SİNOP	Durağan	KARAMAN	Ayrancı
“	Erfelek	KIRIKKALE	Karakeçili
“	Saraydüzü	“	Sulakyurt
“	Türkeli	BATMAN	Beşiri
SİVAS	Gölova	“	Kozluk
“	Kangal	ŞIRNAK	Silopi
“	Koyulhisar	BARTIN	Ulus
“	Hafik	“	Kurucaşile
“	Ulaş	İĞDIR	Tuzluca
		OSMANİYE	Hasanbeyli
		“	Sumbas
TOKAT	Artova	VI. SINIF İLÇELER	
“	Başçiftlik	ADANA	Aladağ
“	Sulusaray	ADİYAMAN	Gerger
“	Yeşilyurt	“	Sincik
TRABZON	Çaykara	“	Tut
“	Köprübaşı	AFYON	Eveiler
“	Maçka	“	Hocalar
“	Tonya	AĞRI	Diyadin
“	Şalpazarı	“	Hamur
TUNCELİ	Pertek	“	Tutak
Ş.URFA	Hilvan	“	Taşlıçay
“	Suruç	ARTVİN	Ardanuç
UŞAK	Karahallı	“	Murgul

<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLCESİ</u> :
ARTVİN	Şavşat	ERZURUM	Karaçoban
“	Yusufeli	“	Pazaryolu
BALIKESİR	Marmara	GAZİANTEP	Araban
BİNGÖL	Adaklı	“	Karkamış
“	Kığı	“	Yavuzeli
“	Karlıova	GİRESUN	Alucra
“	Genç	“	Çanakçı
“	Solhan	“	Çamoluk
“	Yayladere	“	Güce
“	Yedisu	GÜMÜŞHANE	Kürtün
BİTLİS	Hizan	HAKKARİ	Çukurca
“	Mutki	KARS	Akyaka
BURDUR	Kemer	“	Arpaçay
“	Altınyayla	“	Digor
ÇANKIRI	Bayramören	“	Selim
DENİZLİ	Çameli	“	Susuz
“	Beyazğaç	KASTAMONU	Cide
DİYARBAKIR	Dicle	“	Çatalzeytin
“	Kulp	“	Doğanyurt
“	Hani	“	İhsangazi
“	Hazro	“	Pınarbaşı
ELAZIĞ	Ağın	“	Şenpazar
“	Arıcak	KIRKLARELİ	Kofçaz
“	Baskil	KİRŞEHİR	Akçakent
“	Karakoçan	KONYA	Ahırh
ERZİNCAN	Çayırlı	“	Çeltik
“	Kemaliye	“	Emirgazi
“	İliç	“	Halkapınar
“	Otlukbeli	“	Tuzlukçu
ERZURUM	Çat	“	Yalhöyük
“	Karayaza	KÜTAHYA	Dumlupınar
“	Narman	MALATYA	Arguvan
“	Olur	“	Hekimhan
“	Şenkaya	“	Kuluncak
“	Tekman	“	Pötürge
		K.MARAŞ	Çağlayancerit

<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :	<u>İLİ</u> :	<u>İLÇESİ</u> :
K.MARAS	Nurhak	TUNCELİ	Ovacık
MARDİN	Dargeçit	"	Pülümür
"	Derik	ŞANLIURFA	Akçakale
"	Mazıdağı	"	Bozova
"	Ömerli	"	Halfeti
"	Savur	"	Harran
MUŞ	Bulanık	VAN	Başkale
"	Hasköy	"	Bahçesaray
"	Korkut	"	Çatak
"	Varto	"	Gülpınar
ORDU	Akkuş	"	Çaldıran
"	Aybastı	"	Muradiye
"	Çamaş	"	Özalp
"	Çatalpınar	"	Saray
"	Gürgentepe	YOZGAT	Aydıncık
"	İkizce	"	Kadıışehri
"	Kabataş	"	Saraykent
"	Kabadüz	AKSARAY	Ağaçören
"	Mesudiye	"	Gülağaç
RİZE	Çamlıhemşin	"	Sarıyahşi
SAKARYA	Taraklı	BAYBURT	Aydıntepe
SAMSUN	Asarcık	"	Demirözü
ŞİRT	Baykan	KARAMAN	Başyayla
"	Eruh	"	Sarıveliler
"	Pervari	BATMAN	Gercüş
SİNOP	Dikmen	"	Hasankeyf
SİVAS	Akıncılar	"	Sason
"	Altunayla	ŞIRNAK	Beytüşşebap
"	Doğansar	"	Güçlükonak
"	İmranlı	"	İdil
TRABZON	Dernekpazarı	"	Uludere
"	Hayrat	ARDAHAN	Çıldır
"	Düzköy	"	Damal
TUNCELİ	Çemişgezek	"	Göle
"	Mazgirt	"	Hanak
"	Hozat	"	Posof
"	Nazimiye	İĞDIR	Aralık
		"	Karakoyunlu
		KARABÜK	Ovacık
		KİLİS	Elbeyli
		"	Musabeyli
		"	Polateli

DİKKAT : Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenler EK-3 hakkında Türk Ceza Kanununun İlgili hükümleri uygulanır.

İŞ TALEP FORMU

Kurumu					4,5x6 Fotoğraf
Soyadı	Adı	Cinsiyeti Erkek <input type="checkbox"/> Kadın <input type="checkbox"/>			
Doğum Yeri	Doğum Tarihi	Medeni Durumu Evlî <input type="checkbox"/> Bekâr <input type="checkbox"/>			
Baba Adı	Ana Adı	İli : İlçesi :			
Bucağı, Mahalle Veya Köyü	Sokağı	Ev No	Cilt No	Sayfa No	
Verildiği Nüfus İdaresi	Veriliş Sebebi	Veriliş Tarihi	Cüzdan Kayıt No:	Seri No:	
Askerlik Hizmeti Yapıldı mı? Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/>	Yapıldıysa Şekli Yd.Sb. <input type="checkbox"/> Yd.Sb.Öğ. <input type="checkbox"/> Er <input type="checkbox"/>		Yapılmadıysa Sebebi Tecilli <input type="checkbox"/> Alınmadı <input type="checkbox"/>		
Mecburi Hizmeti Var mı? Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/>	Varsa Yükümlü Bulunulan Kurum			Sebebi ve Süresi	
Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumundan Kredi Alındı mı? Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/>			Kredi Alındıysa Süresi		
Sabıka Kaydı Var mı? Var <input type="checkbox"/> Yok <input type="checkbox"/>	Varsa Yargılanma veya Mahkûm Olma Sebebi			Mahkûmiyeti Varsa Süresi ve Sonucu <input type="checkbox"/> Yıl <input type="checkbox"/> Ay <input type="checkbox"/> Gün Tecil Af Para Cez. İnfaz <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
En Son Bitirilen Öğrenim Tarihi ve Derecesi					
İstenilen Görev		Görevle İlgili Özel Eğitim ve Nitelikler			
Yazışma Adresi :			Bu İş Talep Formunu Gerçeğe Uygun Olarak Doldurdum.		
Formu İnceleyenin Adı, Soyadı : Tarih ve İmzası :					
/ / İMZA					

AÇIKLAMALAR

- 1- Cevaplar iş talebinde bulunanın el yazısı ve murekkepli kalemle doldurulacaktır.
- 2- Butün sorular tam ve açık olarak cevaplandırılacaktır
- 3- Cevaplar seçme kutularına koymak suretiyle belirlenecektir
- 4- Soruların bir veya bir kaçını cevapsız bırakanların talepleri dikkate alınmayacaktır
- 5- Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenler hakkında Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanacaktır.
- 6- İş Talep Formuna (4,5x6) ebadında bir adet fotoğraf dışında hiçbir belge eklenmeyecektir
- 7- İş Talep Formunda gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin, kazanmış dahi olsalar imtihanları geçersiz sayılarak atamaları yapılmayacak, ataması yapılmış olanların atamaları iptal edilecektir

Devlet Bakanlığından :**GÜMRÜK YÖNETMELİĞİNDE DEĐİŐİKLİK YAPILMASINA
DAİR YÖNETMELİK**

Madde 1 — 3/2/1973 tarihli ve 14437 mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gümrük Yönetmeliği’nin 186 ncı maddesinin birinci fıkrasının (1) numaralı bendi aşağıdaki Şekilde deđiŐtirilmiŐtir.

“1) Sahipleri veya mümessilleri veya taşıyıcıları, usulüne uygun bir antrepo beyannamesi ile kendi sorumlulukları altında veya kolcu refakatinde, bunların sundurmaya alınmaksızın, doğruca antrepoya konulmasını ve bu rejime tabi tutulmasını gümrükten isteyebilirler.”

Madde 2 — Aynı Yönetmeliğin 667 ncı maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiŐtir.

“Ancak, MüsteŐarlıkça gerek görülen hallerde yukarıda belirtilen bilgilerden biri veya bir kaçı kaydedilmeden antrepo beyannamesi düzenlenebilir.”

Madde 3 — Aynı Yönetmeliğin 1568/a maddesine, üçüncü fıkradan sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiŐtir.

“MüsteŐarlıkça gerek görülen hallerde rejim beyanı, başka belgeler kullanılarak da yapılabilir.”

Madde 4 — Aynı Yönetmeliğin 1 numaralı ekindeki “V-Edime Gümrükleri BaŐmüdürlüğü” baŐlıklı kısmın 7 ncı sırası aşağıdaki Şekilde deđiŐtirilmiŐtir.

“7 - Dereköy Gümrük Müdürlüğü Kırklareli 1”

Madde 5 — Aynı Yönetmeliğin 1 numaralı ekindeki “VIII-Habur Gümrükleri BaŐmüdürlüğü” baŐlıklı kısmın 5 inci sırası aşağıdaki Şekilde deđiŐtirilmiŐtir.

“5 - Batman Gümrük Müdürlüğü Batman 1”

Madde 6 — Aynı Yönetmeliğin 1 numaralı ekindeki “XVIII-Sinop Gümrükleri BaŐmüdürlüğü” baŐlıklı kısmın 1 inci sırası aşağıdaki Şekilde deđiŐtirilmiŐtir.

“1 - Karabük Gümrük Müdürlüğü Karabük 1”

Madde 7 — Bu Yönetmelik, 4, 5 ve 6 ncı maddeleri 18/9/1999 tarihinden geçerli olmak üzere, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 8 — Bu Yönetmelik hükümlerini Gümrük MüsteŐarlıđının bağlı olduğu Bakan yürütür.